

Isikuandmete töötlemise kord

Suure-Jaani lasteaia Sipsik (edaspidi lasteaed) tegevuse käigus töödeldakse isikuandmeid õigusaktidest tulenevate ülesannete täitmiseks. Isikuandmed on mistahes andmed, mis võimaldavad isiku tuvastada. Isikuandmete töötlemine on mistahes isikuandmetega tehtav toiming.

Lasteaed töötleb isikuandmeid seaduse ja nende alusel antud õigusaktidega lasteaiale pandud ülesannete täitmisel ja täitmiseks. Isikuandmete töötlemisel lähtutakse Euroopa Liidu isikuandmete kaitse üldmäärusest, avaliku teabe seadusest, isikuandmete kaitse seadusest, Andmekaitse Inspektsiooni juhistest ning teistest seadustest, mis reguleerivad isikuandmete töötlemist ja kogumist.

1. Töödeldavate isikuandmete loetelu

Isikute kategooriad, kelle andmeid töödeldakse on lapsed, lapsevanemad või lapse seaduslikud esindajad (edaspidi lapsevanem), personal, praktikandid.

Andmed laste kohta:

ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, elukohta tegelik aadress ja elukoht rahvastikuregistri andmetel, kontaktandmed (telefon, e-post), foto, keel/keeled, rahvus, andmed lapse tervisliku seisundi ja erivajaduse kohta, identifitseerimiseks, seadusandlusest tulenevate kohustuslike dokumentide ja registrite täitmiseks, õppe- ja kasvatustöö korraldamiseks ning tugimeetmete rakendamiseks, lapse varasemat hariduskäiku ja haridustaset kajastavad andmed (väljavõte EHIS-st või ELIIS-i süsteemist, lapse individuaalse arengu jälgimise kaart, koolivalmiduskaart, arenguvestluse andmed).

Andmed lapsevanema kohta:

ees- ja perekonnanimi, isikukood, e-post, telefon, mõlema vanema registrijärgne ning tegelik elukoht (kui need ei ole samad).

Andmed personali kohta:

ees- ja perekonnanimi, isikukood, kontaktandmed, haridust tõendavad dokumendid, töötaja tervislikust seisundist tulenevad andmed.

Andmed praktikandi kohta:

ees- ja perekonnanimi, isikukood, kontaktandmed, haridusasutus ja eriala.

2. Isikuandmete töötlemise eesmärk

Isikuandmete töötlemise peamiseks eesmärgiks on haridusteenuse pakkumine ning õppe- ning kasvatustegevuse läbiviimine.

Lasteaed töötleb andmeid:

- avalikes huvides oleva ülesande täitmiseks;
- juriidilise kohustuse täitmiseks;
- õigustatud huvi alusel;
- eluliste huvide kaitseks;
- lepingu alusel;
- nõusoleku alusel.

3. Nõusoleku alusel isikuandmete töötlemine

Nõusolek küsitakse andmete töötlemiseks järgmistel eesmärkidel:

- lapse nime, foto, video või loomingulise töö avalikustamiseks lasteaia veebilehel, stendidel või lasteaia sotsiaalmeedia kanalites ja teiste avalike hoonete ruumides. Samuti valla ajalehes ja

ajakirjanduses ning lasteaia lõpuraamatu jaoks. Isikuandmete töötlemise eesmärgiks on lasteaiaelu kajastamine ja ajaloo jäädvustamine;

- tugiteenuse osutamiseks. Tugiteenuse osutamise eesmärgiks on individuaalse toe vajaduse väljaselgitamine ja lasteaia poolt tagatavad tugimeetmed;
- eriliigilised isikuandmed (nagu terviseandmed), mis on vajalikud lapse elu, tervise ja heaolu kaitseks ning turvalise õpi- ja kasvukeskkonna loomiseks lasteaias. Andmete töötlemise õiguslikuks aluseks on juriidiline kohustus ja lapse eluliste huvide kaitse. Vanem informeerib lasteasutuse direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust. Lasteaed võib edastada andmeid kolmandatele isikutele (nagu meditsiiniteenuse osutaja), kes aitavad eelnimetatud eesmäärke saavutada.

4. Laste isikuandmete töötlemine

Laste isikuandmeid kogutakse ulatuses, mis on seadusega ette nähtud ning vajalik õppe- ja kasvatustöö korraldamiseks ja lasteaiaelu paremaks toimimiseks.

Dokumente väljastatakse ainult asutustele ja isikutele, kellel on otsene seadusest tulenev õigus neid küsida. Laste andmeid töödeldakse lapsevanema nõusoleku alusel juhul, kui aktidest või lepingutest töötlemise alust ei tulene.

5. Isiku õigused seoses tema andmete töötlemisega

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada lasteaia direktorile vabas vormis avaldus.

6. Andmete avalikustamine ja edastamine

Lasteaed avaldab lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele ainult seaduses sätestatud juhtudel.

Lasteaiaelu kajastamise eesmärgil avalikustatakse andmed ajakirjanduses, lasteaia veebilehel või sotsiaalmeedias. Avalikustamisele kuuluvad ainult need isikuandmed, millele on lapsevanem andnud nõusoleku.

7. Andmete säilitamine

Lasteaed ei kasuta ega säilita isikuandmeid kauem, kui see on vajalik õigusaktist tuleneva kohustuse või lepingu täitmiseks.

Arhiiviväärtust mitteomavaid isikuandmeid töötleb lasteaed säilitustähtaja möödumiseni.

8. Turvalisus

Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus lasteaed andmeid avalikustab. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes direktori poolt määratud kasutajad.

Lapsevanema e-posti aadress on üksnes kättesaadav lasteaia juhtkonnale ja töötajatele, kes vajavad neid oma tööülesannete täitmiseks.

Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile lasteaia töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse.

9. Teie õigused

Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal võimalik pöörduda lasteaia andmekaitse kontaktsiku poole e-posti aadressil la.sipsik@suure-jaani.ee.

Samuti on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui leitakse, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

LISA: Nõusolek lapse isikuandmete töötlemiseks

NÕUSOLEK LAPSE ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS

Lapse nimi

Isikukood

Lapsevanema/eestkostja/hooldusõigusega isiku (edaspidi lapsevanem)

Nimi

Isikukood

Isikuandmete vastutavaks töötlejaks on **Suure-Jaani lasteaed Sipsik** (edaspidi nimetatud lasteaed), aadressil Lembitu pst 42, Suure-Jaani, 71502, Viljandimaa; e-post: la.sipsik@suure-jaani.ee; telefon: 524 7194

Annan lasteaiale nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel (tehke ruutu märke):

- lapse foto**
Avalikustamise eesmärk on teavitused lasteaia tegevustest (üritused, õppe- ja kasvatustegevused); lapse tunnustamine (hea tulemus üritusel, oskused jm.), lasteaia ajaloo jäädvustamine
- lapse nimi**
Avalikustamise eesmärk on teavitused lasteaia tegevustest (üritused, õppe- ja kasvatustegevused); lapse tunnustamine (hea tulemus üritusel, oskused jm.)
- lapse lasteaiatööd**
Avalikustamise eesmärk on teavitused lasteaia tegevustest (õppe- ja kasvatustegevused); lapse tunnustamine (oskused, andekus, saavutused jm.)
- lasteaia rühmas tehtud tööd/tegevused ja nende salvestused**
Avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada lasteaia tegevust

Luban neid andmeid avalikustada (tehke ruutu märke):

- lasteaia, rühma stendil
- lasteaia veebilehel
- lasteaia/rühma/valla Facebooki lehel
- lasteaia lõpuraamat
- ajakirjanduses
- valla ajalehes

Eriliigilised isikuandmed (tehke ruutu märke):

- annan lasteaiale nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib laps vajada abi ravimite võtmisel või ei saa osaleda mõnes tegevuses, nt liikumise tegevustes). Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine lasteaias.
- Lapsevanemal on õigus võtta igal ajal tagasi isikuandmete töötlemiseks antud nõusolek. Selleks tuleb tal lasteaiale esitada vabas vormis avaldus.
- Lasteaia isikuandmete töötlemise tingimustega saab tutvuda lasteaia veebilehel sipsik.suure-jaani.ee

kuupäev

/allkiri/